

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
департамента образования
администрации города Кирова
от 08.10.2021 № 7-67

ПОРЯДОК
выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет и шести
месяцев, и детей старше восьми лет в образовательную организацию
на обучение по программам начального общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в образовательную организацию на обучение по программам начального общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру выдачи департаментом образования администрации города Кирова (далее – департамент образования) разрешения на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс муниципальных образовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее – разрешение).

1.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей департамент образования вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. Вопрос о выдаче разрешения рассматривается департаментом образования на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) ребенка (далее – заявитель). Результатом рассмотрения заявления является принятие одного из двух решений: выдача разрешения или отказ в выдаче разрешения.

2. Порядок выдачи разрешения

2.1. Для получения разрешения заявитель обращается в департамент образования с письменным заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. При подаче заявления заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и свидетельство о рождении ребенка.

2.3. Поступившее заявление регистрируется в департаменте образования в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

2.4. Рассмотрение заявления осуществляется специалистами отдела общего среднего и дополнительного образования департамента образования (далее – Отдел).

2.5. Специалисты Отдела обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявлений, готовят ответы заявителям, представляют ответы на подпись начальнику департамента образования.


2.6. Подписанный начальником департамента образования ответ направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по адресу электронной почты, либо выдается лично в руки заявителю.

2.7. Сроки подготовки и направления ответа составляют не более 5 рабочих дней с даты поступления заявления.

2.8. Ответ заявителю содержит разрешение или мотивированный отказ в выдаче разрешения.

2.9. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:
заявление подано лицом, не являющимся родителем (законным представителем) ребенка;

имеются противопоказания по состоянию здоровья, препятствующие началу получения ребенком начального общего образования в общеобразовательной организации до достижения возраста шести лет и шести месяцев или позже достижения им возраста восьми лет.



А.Л. Петрицкий